

студентов СПО и ВО в соответствии с выбранной ими основной образовательной программой;

- содействие в психолого-педагогическом сопровождении инклюзивного обучения студентов с особыми потребностями и инвалидов;

- участие в научно-практических исследованиях по изучению психологических особенностей развития субъектов высшей школы и СПО.

II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

2.1. Психологическая служба является самостоятельным структурным подразделением ПГУ и представляет собой организацию, в состав которой входит руководитель и психологи, оказывающие соответствующее психологическое сопровождение всех участников образовательной деятельности. Руководитель службы и психологи назначаются приказом ректора.

2.2. Для осуществления своей деятельности Психологическая служба вправе определять основные направления и содержание организационной работы. Утверждать план работы Службы и отчеты за прошедший год; решать вопросы эффективного использования материальной и интеллектуальной собственности.

2.3. Стратегическим направлением деятельности Службы является обеспечение руководителем и психологами успешного развития личности, раскрытия ее уникальных способностей и воплощения их в жизнь, содействие лучшему пониманию человеком себя и окружающих и формированию гармоничных отношений человека с самим собой и с окружающим миром.

2.4. Основные направления деятельности службы:

- Психологическое просвещение направлено на формирование у обучающихся, у педагогических работников и руководителей ФГБОУ ВО «ПГУ» потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения студентов на каждом этапе обучения, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

- Психологическая профилактика способствует предупреждению возникновения явлений дезадаптации студентов и овладению технологиями безопасного поведения и успешной подготовки к будущей профессиональной деятельности.

- Психологическая диагностика направлена на углубленное психолого-педагогическое изучение студентов на протяжении всего периода обучения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся.

- Психокоррекционная и развивающая деятельность представляет собой

активное воздействие на процесс формирования и развития личности и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности психологов, преподавателей и других специалистов, а также содействие в развитии безопасного поведения, как профилактики воздействия причин экстремистской направленности.

- Консультативная деятельность - оказание помощи студентам, педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

- Научно-организационная деятельность представляет собой участие психологов в научно-практических исследованиях по изучению психических особенностей развития субъектов ВО и СПО.

- Инклюзивное сопровождение лиц с особенностями развития и инвалидов психологами службы с учетом их состояния здоровья, склонностей и способностей.

- Психологическая профориентационная деятельность направлена на содействие в трудоустройстве, в соответствии с выбранной основной образовательной программой. Деятельность осуществляется через проведение тренинг-семинаров, лекций, индивидуальных и групповых консультаций для непосредственной социализации, раскрытия и расширения социальных компетенций, профессионально важных умений и навыков.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

3.1. Права руководителя Психологической службы

3.1.1. Получать информацию о решениях руководства университета, касающихся работы Психологической службы. Принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции. Устанавливать служебные обязанности для конкретных сотрудников, выполняющих обязанности по достижению задач Психологической службы.

3.1.2. Производить в университете мониторинг осуществления мер, направленных на обеспечение выполнения требований к социально-психологическому сопровождению студентов ВО и СПО.

3.1.3. Направлять в адрес руководства университета предложения по совершенствованию собственной работы и деятельности Психологической службы.

3.1.4. Совместно с руководством университета обеспечивать создание условий для выполнения своих функциональных обязанностей, информировать руководителя о выявленных недостатках в деятельности университета по обеспечению беспрепятственного доступа к образовательным услугам университета, направлять предложения по их ликвидации.

3.1.5. Находиться в тесном контакте с зам.деканами, карьерными менеджерами, кураторами всех высших школ и институтов и иными лицами, занимающимися воспитательной и внеаудиторной работой для обеспечения качества психологических услуг, связанных с выполнением целей и задач службы.

3.2. Обязанности руководителя Психологической службы

3.2.1. Организовывать выполнение нормативных правовых документов федерального и регионального уровня, организационно-распорядительных документов организации, иных локальных документов организации.

3.2.2. Организовывать и контролировать работу по обеспечению информационной открытости профессиональной образовательной организации студентов ВО и СПО и их родителей.

3.2.3. Организовывать и контролировать работу по регулированию локальными нормативными актами профессиональной организации деятельности Психологической Службы.

3.2.4. Организовывать и контролировать работу по дополнительной подготовке сотрудников университета с целью получения знаний о социально-психологических особенностях студентов.

3.2.5. Проводить совместно с руководством университета работу по мониторингу социально-психологических особенностей студентов.

3.2.6. Вести соответствующую документацию.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПСИХОЛОГОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1. Права психолога службы

4.1.1. На профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

4.1.2. На получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений руководства университета, касающимися его деятельности.

4.1.3. Передавать на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4.1.4. Психолог вправе требовать от руководства университета оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4.2. Обязанности психолога службы

4.2.1. Организация и проведение работы с обучающимися в профессиональных образовательных организациях, заключающейся в создании благоприятного психологического климата, формировании условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, в обеспечении психологической защищенности обучающихся, в поддержке и укреплении их психического здоровья.

4.2.2. Осуществление профессиональной деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия студентов ВО и СПО в процессе обучения. Способствовать гармонизации социальной сферы образовательного учреждения и осуществлять превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации. Определять факторы,

препятствующие развитию личности обучающихся и принимать меры по оказанию различных видов психологической помощи.

4.2.3. Оказывать консультативную помощь обучающимся, их родителям (лицам, их заменяющим), профессорско-преподавательскому составу университета в решении конкретных проблем. Проводить психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы университета. Проводить диагностическую, психокоррекционную и реабилитационную работу, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.

4.2.4. Способствовать развитию у студентов готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. Консультировать профессорско-преподавательский состав, при необходимости, по вопросам психологического сопровождения студентов, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих).

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность по обеспечению условий развития личности, раскрытию её психологического и личностного ресурса в образовательной среде ФГБОУ ВО «ПГУ» несут ректор и руководитель службы.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Внесение изменений и дополнений в Положение о Психологической службе ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» и его ликвидация осуществляются приказом ректора в установленном порядке.

VII. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Психологическая служба действует в университете с целью создания условий для успешного развития личности, раскрытия ее уникальных способностей и воплощению их в жизнь, содействия лучшему пониманию человеком себя и окружающих и формированию гармоничных отношений человека с самим собой и окружающим миром.